

RICHIESTA INSERIMENTO FIGLI A CARICO

Spett.le
Associazione SAN BIAGIO PER NOI
Via Venezia n. 1
30025 – FOSSALTA DI PORTOGRUARO (VE)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ Prov. _____ il ____/____/____ e residente a _____
Prov. _____ Codice fiscale _____
indirizzo _____ E-mail _____

CHIEDE

Il censimento e l'inserimento dei figli sotto indicati
(**ALLEGARE** copia della carta d'identità o /certificato di nascita del/i minore/i)

	COGNOME E NOME	SESSO	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	CODICE FISCALE
1					
2					
3					
4					

DICHIARA

che i figli per i quali si richiede l'inserimento risultano a proprio carico

Per quanto riguarda il trattamento dei dati sensibili acquisiti o che saranno acquisiti in relazione alle prestazioni rese dall'Associazione (ad esempio dati dai quali possa desumersi lo stato di salute), sempre nei limiti in cui esso sia strumentale per le specifiche finalità perseguite dalle prestazioni richieste:

dò il consenso

nego il consenso

(Luogo e data)

(Firma)

RICHIESTA INSERIMENTO FIGLI A CARICO

Spett.le

SAN BIAGIO PER NOI

Viale Venezia n.1

Fossalta di Portogruaro (VE)

Premesso che, come rappresentato nell'informativa che mi è stata fornita ai sensi dell'art 13 del GDPR, l'erogazione di gran parte delle prestazioni e dei servizi dell'Associazione SAN BIAGIO PER NOI richiede la comunicazione e il correlato trattamento dei miei dati personali alle categorie di soggetti specificate all'art.7 dell'informativa:

dò il consenso

nego il consenso

alle predette comunicazioni e correlato trattamento dei miei dati. Sono consapevole che in mancanza del mio consenso, la Società di Mutuo Soccorso non potrà dar corso alle prestazioni e ai servizi che richiedono tali comunicazioni e il correlato trattamento dati.

Per quanto riguarda il trattamento e la comunicazione dei mie dati personali e sensibili acquisiti o che saranno acquisiti in relazione alle prestazioni rese dall'Associazione SAN BIAGIO PER NOI (ad esempio dati dai quali possa desumersi il mio stato di salute in particolare per la gestione e la liquidazione dei sussidi previsti nell'ambito delle iniziative sanitarie a cui aderisco), ai soggetti coinvolti nel flusso operativo e precisamente a Strutture Sanitarie, Medici Professionisti, Compagnie di Assicurazione e società di gestione e liquidazione sinistri, sempre nei limiti delle competenze assegnate agli stessi e nel solo caso in cui il trattamento e la comunicazione siano strumentali per l'erogazione delle prestazioni e dei servizi da me richiesti

dò il consenso

nego il consenso

Sono consapevole che in mancanza del mio consenso, l'Associazione SAN BIAGIO PER NOI non potrà dar corso alle prestazioni e ai servizi da me richiesti.

Per quanto riguarda la comunicazione da parte dell'Associazione SAN BIAGIO PER NOI dei miei dati a società di rilevazione della qualità delle prestazioni della Società di Mutuo Soccorso

dò il consenso

nego il consenso

Per quanto riguarda il trattamento da parte dell'Associazione SAN BIAGIO PER NOI dei miei dati ai fini di informazione commerciale, ricerche di mercato ed offerte di prodotti dall'Associazione SAN BIAGIO PER NOI o di società terze.

dò il consenso

nego il consenso

Rimane fermo che tale consenso è condizionato al rispetto delle disposizioni della vigente normativa.

Luogo e data

, li / /

Nome e Cognome del socio (*leggibile*)

Firma _____

Per il nucleo familiare:

Nome esteso del minore

Firma del **genitore esercente la patria potestà**

Nome esteso del minore

Firma del **genitore esercente la patria potestà**

Nome esteso del minore

Firma del **genitore esercente la patria potestà**

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE nr. 679/2016 (Regolamento Generale per la Protezione dei Dati o "GDPR"), il socio e i suoi familiari che entrano in contatto con SAN BIAGIO PER NOI Associazione assistenziale con sede in FOSSALTA DI PORTOGRUARO in via Venezia n. 1 (di seguito "Mutua") comunicando o conferendo i propri dati personali devono essere informati riguardo al possesso e al trattamento dei loro dati personali da parte della stessa, in qualità di Titolare del trattamento.

1 – Fonte dei dati personali.

I dati personali dei soci e dei rispettivi familiari sono raccolti dalla Mutua direttamente tramite il socio aderente al momento della compilazione della domanda di ammissione, delle dichiarazioni sullo stato di salute e dell'eventuale ulteriore documentazione richiesta (sanitaria e non) in relazione ai servizi ed alle prestazioni richieste.

I dati di altri soggetti che entrano in contatto con la Mutua sono comunicati e/o conferiti dagli stessi su base volontaria.

2 – Finalità del trattamento.

La Mutua informa che il trattamento dei dati personali sarà effettuato con le seguenti finalità:

1. garantire l'esecuzione dei rapporti associativi ed, in particolare, l'adempimento di tutti i servizi e delle prestazioni assistenziali previste dalla Mutua rese anche attraverso terzi (es. Consorzio Comipa a cui la Mutua aderisce);
2. adempiere agli obblighi di legge, regolamentari o previsti dalla normativa comunitaria, ivi incluse disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e/o da Organi di Vigilanza e Controllo;
3. adempiere ed eseguire i rapporti precontrattuali e contrattuali, ad esempio con i fornitori di beni e servizi ed i partner istituzionali e commerciali (anche in relazione allo svolgimento delle attività volte all'adempimento dei servizi ed all'erogazione delle prestazioni in favore dei soci/aderenti e dei familiari);
4. adempiere alle attività amministrative, gestionali e contabili;
5. promuovere e sviluppare le attività proprie della Mutua anche attraverso pratiche di contatto diretto con gli associati e loro familiari (via telefono, posta cartacea o elettronica o mezzi analoghi), rilevazione del grado di soddisfazione dei soci.
6. organizzare eventi formativi e informativi utilizzando laddove necessario società terze per le prenotazioni delle location, dei viaggi e/o dei cosiddetti servizi di accoglienza.

3 - Base giuridica del trattamento e conferimento dei dati.

Per le finalità sopra descritte, la base giuridica che legittima il trattamento è il consenso dell'interessato ai sensi dell'art. 6, co. 1, lett. "a" del GDPR, documentato in forma scritta.

Per alcune tipologie di trattamento, la base giuridica che rende legittimo il trattamento può essere costituita dalla necessità di adempiere ed eseguire un contratto di cui l'interessato è parte, ovvero delle misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6, co. 1, lett. "b" GDPR), ovvero ancora dall'adempimento di obblighi legali ai quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, co. 1, lett. "c" GDPR).

Il conferimento dei dati, quando essi vengano acquisiti in base ad un obbligo di legge ovvero in quanto strettamente funzionali all'esecuzione del rapporto contrattuale o associativo, è necessario e un eventuale rifiuto di fornirli comporta l'impossibilità di svolgere le attività richieste per la conclusione e per l'esecuzione del contratto, dei servizi e delle prestazioni assistenziali fornite da Mutua, anche attraverso terzi e, dunque, l'impossibilità di iscriversi alla Mutua.

Di conseguenza, il socio/aderente, con la firma apposta nel modulo d'iscrizione esprime il suo consenso al trattamento dei dati per le finalità sopraindicate.

4 - Revoca del consenso al trattamento.

L'interessato ha il diritto di revocare il consenso al trattamento dei dati, qualora la base giuridica del trattamento sia costituita esclusivamente dal consenso dell'interessato (ad esempio per le finalità di promozione e sviluppo della Mutua (cfr. paragrafo 2, n. 5).

Tale diritto non sussiste qualora il trattamento avvenga in esecuzione di obblighi di legge o per l'esecuzione di obblighi pre-contrattuali, contrattuali o dei rapporti volti alla fornitura di servizi o di prestazioni di assistenza stipulati dall'interessato (paragrafo 2, nn. 1-4).

In ogni caso, l'eventuale revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

5 – Categorie dei dati trattati.

Le categorie di dati trattati sono costituite dai dati comuni, identificativi, particolari (ed in particolare dai dati anagrafici e relativi allo stato di salute ovvero alla situazione reddituale o lavorativa) contenuti nella modulistica associativa e nelle comunicazioni inviate dagli interessati nel corso dei relativi rapporti e per la loro esecuzione, ovvero per la fruizione dei relativi servizi e prestazioni, anche assistenziali.

6 – Modalità del trattamento.

I dati verranno trattati, nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie, per scopi determinati, espliciti e legittimi, saranno pertinenti, aggiornati e non eccedenti rispetto alle finalità sopra elencate per le quali sono raccolti e potranno essere utilizzati in ulteriori operazioni di trattamento in termini compatibili con tali scopi. I trattamenti avverranno manualmente e con l'ausilio di strumenti elettronici ed automatizzati.

7 – Categorie di destinatari ai quali i dati personali potranno essere comunicati.

I dati personali potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti, che li tratteranno in qualità di Responsabili o incaricati dei trattamenti di loro competenza nominati da Mutua:

- fornitori dei servizi assistenziali, previdenziali e assicurativi scelti da Mutua (ad esempio compagnie di assicurazione, società di gestione, broker assicurativi, istituti di cura) i quali, in tal caso, si occuperanno del relativo trattamento, e non saranno soggetti a diffusione;



- soggetti specificamente incaricati quali consulenti, dipendenti e altri collaboratori a ciò abilitati per i trattamenti necessari o connessi allo svolgimento delle attività contrattuali e comunque connesse ai servizi ed alle prestazioni rese da Mutua, anche attraverso terzi;
- soggetti terzi che svolgono o forniscono specifici servizi strettamente funzionali all'esecuzione del rapporto contrattuale, associativo o dei servizi e prestazioni rese da Mutua (anche mediante trattamenti continuativi), quali società di servizi informatici e cloud computing, banche e società che svolgono servizi di pagamento, assicurazioni, agenti, studi professionali che prestino servizi di assistenza, lavorazioni contabili, consulenza fiscale, legale o amministrativa, periti medico-legali e/o assicurativi, società di recupero crediti ed i legali incaricati di seguire le procedure di recupero crediti o di affari contenziosi, società di stampa ed imbustamento della corrispondenza, eventuali revisori contabili ed infine agenzie viaggi incaricate di organizzare i servizi di accoglienza per gli eventi organizzati dalla mutua;
- organi ispettivi preposti a verifiche e controlli inerenti la regolarità degli adempimenti di legge, ai quali i dati potranno essere comunicati a seguito di ispezioni, verifiche e controlli.

I dati non sono oggetto di diffusione o trasferimento verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

8 – Tempi di conservazione.

I dati personali, comprese le categorie particolari di dati personali, saranno conservati per nr. 10 (dieci) anni, dalla cessazione del rapporto associativo/contrattuale con Mutua da parte del Socio/Aderente o del fornitore/professionista.

In ogni caso, è fatta salva la possibilità di una loro ulteriore conservazione in adempimento a eventuali obblighi di legge o per la tutela di diritti in sede giudiziaria.

I dati personali potranno essere cancellati anche prima di tale periodo qualora non siano più necessari per adempimenti contrattuali, amministrativi, fiscali, contabili o di legge.

9 – Esistenza di un processo decisionale automatizzato.

Non è presente un processo decisionale automatizzato.

10 – Diritti dell'interessato.

L'interessato (socio/aderente o familiare, fornitore) potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti a lui riservati ed in particolare i seguenti:

- il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali (art. 15 GDPR);
- il diritto di rettifica e integrazione dei dati personali (art. 16 GDPR);
- il diritto di cancellazione dei dati personali (diritto all'"oblio"), nei casi previsti dall'art. 17 GDPR;
- il diritto di chiedere la limitazione del trattamento dei dati personali, nei casi e con le modalità previste dall'art. 18 GDPR;
- il diritto alla portabilità dei dati, secondo quanto previsto dall'art. 20 GDPR;
- il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali nei casi previsti dalla legge;
- il diritto di revocare il consenso al trattamento (cfr. paragrafo 3);
- il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo e segnatamente al Garante per la Protezione dei dati personali.

L'esercizio di tutti i diritti spettanti all'interessato può essere esercitato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica del Responsabile per la protezione dei dati dpo@francescocinotti.it

o scrivendo al Titolare del trattamento ai seguenti recapiti: SAN BIAGIO PER NOI Associazione assistenziale via Venezia n. 1 – 30025 FOSSALTA DI PORTOGRUARO (VE).

Su richiesta dell'interessato il titolare del trattamento fornisce una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa dell'interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune.

11 – Titolare, Responsabile del trattamento e DPO (Data protection officer).

Il titolare del trattamento è: SAN BIAGIO PER NOI Associazione assistenziale via Venezia n. 1 – 30025 FOSSALTA DI PORTOGRUARO (VE).

Dati contatti del Titolare del trattamento: DE LUCA LUCA.

Dati di contatto del Responsabile per la protezione dei dati ("DPO"): dpo@francescocinotti.it

F.to il Presidente